

Algemene Voorwaarden



**Algemene dienstverlenings- en
betalingsvoorwaarden van DeKo Solutions**

Artikel 1. Definities

- 1.1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder de volgende met hoofdletter geschreven woorden:
- a. **Opdrachtgever:** Iedere natuurlijke persoon die handelt in de uitoefening van zijn beroep of zijn bedrijf of rechtspersoon die een overeenkomst aangaat met DeKo Solutions, alsmede iedere partij die betrokken is bij de onderhandelingen of besprekingen die aan een overeenkomst met DeKo Solutions voorafgaan.
 - b. **DeKo Solutions:** DeKo Solutions, gevestigd te Goirle, aan Zonnedaauw 12 5052 CH, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder KvK-nummer 93910916.
 - c. **Derde:** De externe partij, zoals, maar niet beperkt tot, een penitentiaire inrichting of sociale werkplaats aan wie DeKo Solutions in opdracht van de Opdrachtgever de opdracht verleent tot het uitvoeren van verpakings- of overige verwerkingswerkzaamheden aan de Producten.
 - d. **Overeenkomst:** Elke tussen Partijen gesloten overeenkomst.
 - e. **Schriftelijk:** Schriftelijk of via de e-mail.
 - f. **Partijen:** DeKo Solutions en de Opdrachtgever.
 - g. **Product:** Het product dat DeKo Solutions in opdracht van de Opdrachtgever en voor rekening en risico van de Opdrachtgever laat verpakken, laat voorzien van stickers of waaraan DeKo Solutions overige verwerkingswerkzaamheden in opdracht van de Opdrachtgever en voor rekening en risico van de Opdrachtgever laat uitvoeren.
 - h. **Eindproduct:** Het Product voorzien van een verpakking en/of van een sticker of het Product waaraan overige verwerkingswerkzaamheden zijn uitgevoerd, zodat het Product gereed is voor de verkoop.
 - i. **Ontwerp:** Het door DeKo Solutions vervaardigde ontwerp voor een verpakking.
 - j. **Verpakkingsmateriaal:** Materiaal dat gebruikt wordt om het Product te verpakken of te voorzien van een sticker of waarmee overige verwerkingswerkzaamheden worden uitgevoerd, zoals, maar niet beperkt tot, dozen, stickers en banderollen.
- 1.2. Tenzij uit de context anders blijkt, verwijzen gedefinieerde begrippen in het enkelvoud tevens naar het meervoud.

Artikel 2. Algemeen

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, Overeenkomsten en andere rechtshandelingen tussen Partijen.
- 2.2. Eventuele afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en Schriftelijk door DeKo Solutions zijn bevestigd. Afwijkingen van de algemene voorwaarden gelden uitsluitend voor de betreffende Overeenkomst en niet voor toekomstige Overeenkomsten.
- 2.3. De Opdrachtgever wordt voor bij de totstandkoming van de Overeenkomst gewezen op de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden en aan de Opdrachtgever wordt de mogelijkheid geboden de algemene voorwaarden te raadplegen. Door akkoord te gaan met de offerte van DeKo Solutions dan wel door een opdracht aan DeKo Solutions te verlenen, verklaart de Opdrachtgever akkoord te gaan met de algemene voorwaarden van DeKo Solutions.

- 2.4. Indien deze algemene voorwaarden eenmaal van toepassing zijn geweest op een rechtsverhouding tussen Partijen, dan wordt de Opdrachtgever geacht bij voorbaat te hebben ingestemd met de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden op nadien gesloten en te sluiten Overeenkomsten en op vervolgopdrachten.
- 2.5. Indien een of meerdere van de bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. In dat geval heeft DeKo Solutions het recht om daarvoor in de plaats te stellen een voor de Opdrachtgever niet onredelijk bezwarende bepaling die de nietige of vernietigde bepaling zo dicht mogelijk benadert.
- 2.6. Indien DeKo Solutions niet steeds strikte naleving van deze algemene voorwaarden verlangt, dan betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn of dat DeKo Solutions in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze algemene voorwaarden te verlangen.
- 2.7. Afwijkende bedingen, inclusief eventuele door de Opdrachtgever gedeponeerde (algemene) voorwaarden of andere condities, kunnen slechts van toepassing zijn indien deze uitdrukkelijk Schriftelijk door DeKo Solutions met de Opdrachtgever zijn overeengekomen. Dergelijke afwijkende bedingen zullen uitsluitend betrekking hebben op de specifieke (bijzondere) Overeenkomst, tenzij uitdrukkelijk Schriftelijk anders met de Opdrachtgever is overeengekomen en door DeKo Solutions Schriftelijk is aanvaard.
- 2.8. DeKo Solutions behoudt zich het recht voor om deze algemene voorwaarden te wijzigen. De Opdrachtgever wordt vooraf Schriftelijk van de nieuwe algemene voorwaarden in kennis gesteld en van de datum van inwerkingtreding. De wijziging van de algemene voorwaarden wordt tevens vermeld in offertes, opdrachtbevestigingen, facturen en in de e-mailhandtekening.

Artikel 3. Aanbod en afbeeldingen

- 3.1. Alle offertes die DeKo Solutions uitbrengt zijn, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld, geheel vrijblijvend.
- 3.2. De offerte van DeKo Solutions heeft een geldigheidsduur van 1 maand.
- 3.3. Kennelijke vergissingen of fouten, zoals schrijffouten, in e-mailberichten, prijsberekeningen of offertes binden DeKo Solutions niet.
- 3.4. De Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan DeKo Solutions opgegeven eisen en specificaties en andere gegevens waarop DeKo Solutions zijn offerte baseert. Indien blijkt dat de door de Opdrachtgever opgegeven eisen en/of specificaties en/of andere gegevens onjuist of niet volledig zijn, dan kan dat tot extra kosten leiden die aan de Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
- 3.5. De technische specificaties en afbeeldingen opgenomen in folders en andere door DeKo Solutions verstrekte (digitale) documenten dienen uitsluitend ter illustratie en zijn derhalve indicatief van aard. Deze specificaties en afbeeldingen zijn niet bindend en kunnen afwijken van de feitelijke uitvoering.

Artikel 4. Totstandkoming van de Overeenkomst

De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat:

- a. de Opdrachtgever uitdrukkelijk akkoord is gegaan met de offerte van DeKo Solutions;
- b. de Opdrachtgever aan DeKo Solutions een opdracht heeft verleend.

Artikel 5. Annulering van de Overeenkomst

- 5.1. Indien de Opdrachtgever de Overeenkomst annuleert, dan worden alle reeds gemaakte kosten aan de Opdrachtgever in rekening gebracht, zoals arbeidstijd.
- 5.2. Indien de Opdrachtgever de Eindproducten niet afneemt, dan blijft de Opdrachtgever de volledige prijs voor de uitvoering van de Overeenkomst aan DeKo Solutions verschuldigd en is deze prijs opeisbaar op het moment dat een van de onderstaande omstandigheden zich voordoen:
 - a. de Opdrachtgever de Overeenkomst annuleert;
 - b. de Opdrachtgever de Eindproducten niet ophaalt bij de Derde;
 - c. de Opdrachtgever de afname uitstelt.

Artikel 6. Prijzen en prijswijzigingen

- 6.1. Alle genoemde prijzen zijn exclusief btw (omzetbelasting) of andere heffingen, belastingen en/of rechten.
- 6.2. Offertes en prijzen gelden niet automatisch voor vervolgoopdrachten of toekomstige Overeenkomsten. DeKo Solutions heeft het recht van tijd tot tijd zijn tarieven aan te passen.
- 6.3. Indien kostprijsbepalende factoren een verhoging ondervinden na de totstandkoming van de Overeenkomst, dan is dat voor risico van de Opdrachtgever en worden dergelijke verhogingen aan de Opdrachtgever in rekening gebracht. DeKo Solutions stelt de Opdrachtgever Schriftelijk in kennis van de verhoging van de kostprijsbepalende factoren en de gevolgen die dat heeft voor de prijs.
- 6.4. Kosten die voortvloeien uit door de Opdrachtgever verzochte wijzigingen en aanvullingen komen voor rekening van de Opdrachtgever. DeKo Solutions mag deze extra kosten zonder meer doorberekenen, tenzij bij wijziging of aanvulling uitdrukkelijk Schriftelijk een kostenopgave is verzocht en is bepaald dat de uitvoering pas kan beginnen na goedkeuring van deze kostenopgave door de Opdrachtgever. Dit geldt niet indien de Opdrachtgever verzoekt om onmiddellijke uitvoering van de aangevulde of gewijzigde opdracht. In dat geval is de Opdrachtgever verplicht alle extra kosten te voldoen zoals opgegeven door DeKo Solutions.

Artikel 7. Lastgeving

- 7.1. De werkzaamheden van DeKo Solutions bestaan eruit dat DeKo Solutions geschikte samenwerkingspartners vindt om Verpakkingsmaterialen te leveren en verpakkingswerkzaamheden e.d. uit te voeren voor de Opdrachtgever, het in opdracht van de Opdrachtgever verrichten van rechtshandelingen, zoals het opvragen van offertes, inkopen van Verpakkingsmaterialen en het laten verpakken van Producten en eventueel uit het maken van een Ontwerp. DeKo Solutions heeft in het kader van de inkoop van Verpakkingsmaterialen en het uitvoeren van verpakkings- en overige verwerkingswerkzaamheden slechts een regelende en begeleidende functie.

- 7.2. DeKo Solutions bestelt in opdracht van de Opdrachtgever Verpakkingsmaterialen en verleent in opdracht van de Opdrachtgever de opdracht aan een Derde om de Verpakkingsmaterialen en de Producten te verwerken tot Eindproducten. De facturatie voor de Verpakkingsmaterialen en voor de hiervoor genoemde opdracht aan een Derde loopt via DeKo Solutions. De overeenkomst met de leverancier van de Verpakkingsmaterialen en de overeenkomst met de Derde worden aangegaan voor rekening en risico van de Opdrachtgever. Er is sprake van lastgeving. Dit betekent o.a. dat de Opdrachtgever het economisch risico draagt van de overeenkomst die is aangegaan met de leverancier van de Verpakkingsmaterialen en van de overeenkomst die is aangegaan met de Derde.
- 7.3. Verpakkingsmaterialen worden uitsluitend ingekocht, getransporteerd, opgeslagen en verwerkt voor risico van de Opdrachtgever. Derhalve is DeKo Solutions o.a. niet verantwoordelijk voor de kwaliteit van de Verpakkingsmaterialen en is DeKo Solutions niet aansprakelijk indien een Verpakkingsmateriaal een gebrek bevat. Indien het Verpakkingsmateriaal een gebrek bevat en de Opdrachtgever wenst de leverancier van het Verpakkingsmateriaal daarop aan te spreken, dan verstrekt DeKo Solutions de (contact)gegevens van de betreffende leverancier.
- 7.4. Het uitvoeren van de verpakkings- of overige verwerkingswerkzaamheden, waarbij de Verpakkingsmaterialen en de Producten worden verwerkt tot Eindproducten, geschiedt voor risico van de Opdrachtgever. Derhalve is DeKo Solutions niet verantwoordelijk voor de kwaliteit van het Eindproduct. Indien het Eindproduct een gebrek bevat, dan is DeKo Solutions niet aansprakelijk voor enige schade die de Opdrachtgever daardoor lijdt.
- 7.5. De Opdrachtgever weet dat de verpakkings- en/of overige verwerkingswerkzaamheden aan de Producten in opdracht van de Opdrachtgever worden uitgevoerd door personen die zich bevinden in een penitentiaire inrichting of sociale werkplaats en dat derhalve de werkzaamheden voor een relatief lage prijs worden aangeboden. De Opdrachtgever heeft hier bewust voor gekozen en de Opdrachtgever accepteert dat:
- 100% correctheid van de uitgevoerde werkzaamheden niet gegarandeerd kan worden;
 - er sprake is van mensenwerk waardoor fouten altijd mogelijk zijn en dat DeKo Solutions niet aansprakelijk is voor dergelijke fouten;
 - door het soort personen dat de werkzaamheden uitvoert, waarvoor de Opdrachtgever weloverwogen heeft gekozen, een bepaalde foutmarge in de Eindproducten mogelijk is, zonder dat in een dergelijk geval sprake is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van DeKo Solutions.
- 7.6. Op verzoek van de Opdrachtgever zal DeKo Solutions de Opdrachtgever nadere informatie verstrekken omtrent de Derde.

Artikel 8. Intellectuele eigendomsrechten

- 8.1. Alle intellectuele en industriële eigendomsrechten met betrekking tot door DeKo Solutions vervaardigde tekeningen, afbeeldingen, Ontwerpen, schetsen, modellen, monsters en andere documentatie blijven bij DeKo Solutions berusten. Dit geldt eveneens voor specifiek voor een opdracht vervaardigde Ontwerpen en andere materialen, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.

- 8.2. Het is de Opdrachtgever enkel toegestaan het Ontwerp te gebruiken voor het specifieke Eindproduct waarvoor DeKo Solutions het Ontwerp heeft vervaardigd. Indien de Opdrachtgever het Ontwerp op een andere wijze wenst te gebruiken dan omschreven in dit artikel, dan dient de Opdrachtgever daarvoor vooraf toestemming te vragen aan DeKo Solutions. DeKo Solutions is nimmer verplicht een dergelijke toestemming te verlenen. Indien DeKo Solutions de toestemming verleent, dan kan DeKo Solutions aan de toestemming voorwaarden verbinden, zoals het betalen van een vergoeding.
- 8.3. De Opdrachtgever dient de intellectuele eigendomsrechten van DeKo Solutions te allen tijde te respecteren. Indien de Opdrachtgever in strijd handelt met de intellectuele eigendomsrechten van DeKo Solutions, dan is de Opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade die DeKo Solutions daardoor lijdt, waaronder omzetverlies.
- 8.4. Indien de Opdrachtgever aan DeKo Solutions een bepaald werk, waaronder tekst, logo, afbeelding en merknaam, verstrekt waarop intellectuele eigendomsrechten rusten, zoals auteursrechten, portretrechten of merkrechten, met de opdracht dit werk te gebruiken bij de uitvoering van de Overeenkomst dan wel bij het in opdracht van de Opdrachtgever laten vervaardigen van het Eindproduct, dan garandeert de Opdrachtgever dat door het gebruik van dat werk geen inbreuk wordt gemaakt op de intellectuele eigendomsrechten van een derde. Indien DeKo Solutions door een derde wordt aangesproken i.v.m. het werk dat door de Opdrachtgever is verstrekt, dan vergoedt de Opdrachtgever aan DeKo Solutions alle kosten die DeKo Solutions daardoor dient te maken en alle schade die DeKo Solutions daardoor lijdt, zoals, maar niet beperkt tot, de kosten van juridische bijstand, de kosten van een rechtszaak en de schadevergoeding die DeKo Solutions aan een derde dient te betalen.
- 8.5. Documenten, modellen, tekeningen of gereedschappen waarvan Schriftelijk is overeengekomen dat deze aan de Opdrachtgever toebehoren, blijven onder beheer van DeKo Solutions. Indien gedurende twee opeenvolgende jaren geen opdrachten voor betreffende artikelen zijn ontvangen, heeft DeKo Solutions het recht om de desbetreffende zaken te vernietigen.

Artikel 9. Verplichtingen van de Opdrachtgever

- 9.1. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan DeKo Solutions aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan DeKo Solutions ter beschikking worden gesteld.
- 9.2. Het is te allen tijde de verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever tijdig de juiste berekeningen en/of afmetingen aan DeKo Solutions kenbaar te maken i.v.m. het voor rekening van de Opdrachtgever inkopen van Verpakkingsmaterialen. Indien dit niet tijdig geschiedt en DeKo Solutions ter voorkoming van vertraging zelf daarin een beslissing maakt, dan geschiedt dat voor risico van de Opdrachtgever.
- 9.3. Indien de door de Opdrachtgever aangeleverde gegevens onvolledig en/of onjuist zijn, dan komt dit volledig voor rekening en risico van de Opdrachtgever.
- 9.4. De Opdrachtgever is gehouden DeKo Solutions onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst van belang kunnen zijn.

- 9.5. De Opdrachtgever zal zonder voorafgaande toestemming van DeKo Solutions geen mededelingen doen aan derden of via andere communicatiekanalen, zoals sociale media, communiceren over de aanpak, methoden en werkwijzen van DeKo Solutions, noch documenten die door DeKo Solutions zijn geproduceerd ter beschikking stellen.
- 9.6. Voor het in acht nemen van alle wettelijke en anderszins geldende voorschriften die van toepassing zijn in het land waar de Opdrachtgever gevestigd is in verband met het onder zich hebben, vervoeren, bewaren, doorverkopen en gebruiken, op welke wijze dan ook, van de Producten en de Eindproducten, is alleen de Opdrachtgever verantwoordelijk.

Artikel 10. Afleveren, ophalen, risico en opslagkosten

- 10.1. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het tijdig afleveren van de Producten bij de Derde.
- 10.2. Op het moment dat de werkzaamheden gereed zijn, dan stelt DeKo Solutions de Opdrachtgever daarvan in kennis en dient de Opdrachtgever de Eindproducten bij de Derde op te halen. Het transport omschreven in dit artikel geschiedt geheel voor rekening van de Opdrachtgever.
- 10.3. De opslag van de Verpakkingsmaterialen, de Producten en de Eindproducten, het transport van de Verpakkingsmaterialen, de Producten en de Eindproducten en het aanwezig zijn van de Verpakkingsmaterialen, de Producten en de Eindproducten bij een Derde is te allen tijde voor risico van de Opdrachtgever. De Verpakkingsmaterialen, de Producten en de Eindproducten vallen nimmer onder de verzekering van DeKo Solutions omdat DeKo Solutions niet de eigenaar is van de Producten en voor rekening van de Opdrachtgever Verpakkingsmaterialen inkoopt en het Eindproduct laat vervaardigen. DeKo Solutions is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of schade aan de Verpakkingsmaterialen, de Producten en de Eindproducten, voor, tijdens of na de uitvoering van de Overeenkomst. Tevens is DeKo Solutions niet aansprakelijk voor schade aan de Verpakkingsmaterialen, de Producten en de Eindproducten die ontstaat bij de Derde waar de werkzaamheden worden uitgevoerd. De Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het verzekeren van de risico's, waaronder verlies, beschadiging of diefstal van de Verpakkingsmaterialen, de Producten en de Eindproducten, die voortvloeien uit het transporteren, opslaan, verpakken, verwerken, voorzien van stickers van de Producten of uit overige verwerkingswerkzaamheden die worden uitgevoerd aan de Producten. Indien de verzekeraar van de Opdrachtgever niet uitkeert of de Opdrachtgever zich niet voor dergelijke risico's heeft verzekerd, dan kan de schade niet verhaald worden op DeKo Solutions.
- 10.4. Indien Verpakkingsmaterialen, Producten of Eindproducten verloren zijn gegaan, zijn gestolen of beschadigd zijn geraakt tijdens transport, opslag of verwerking, dan blijft de Opdrachtgever de overeengekomen prijs aan DeKo Solutions verschuldigd.
- 10.5. De Opdrachtgever dient te zorgen dat de Eindproducten niet onnodig lang bij de Derde opgeslagen blijven. Alle Verpakkingsmaterialen, Producten en Eindproducten worden door DeKo Solutions opgeslagen bij de Derde op kosten van de Opdrachtgever. Indien de Opdrachtgever de Eindproducten niet binnen één week nadat DeKo Solutions kenbaar heeft gemaakt dat de Eindproducten gereed zijn bij de Derde heeft opgehaald, dan heeft DeKo Solutions het recht om verdere opslagkosten door te berekenen. Indien de Opdrachtgever deze kosten niet accepteert, dient hij de Eindproducten onverwijld op te halen.

Artikel 11. Termijn

- 11.1. Indien de Opdrachtgever niet tijdig of niet correct benodigde Producten en informatie verstrekt of niet aflevert op afgesproken datum, wordt de deadline automatisch verlengd. Voorts heeft DeKo Solutions het recht om eventuele schade te verhalen die voortvloeit uit de stilstand van het proces, zoals gereserveerde arbeidstijd.
- 11.2. Opgave van een leveringstermijn geldt slechts bij benadering en vormt geen fatale termijn in de zin van de wet. Overschrijding van de leveringstermijn geeft de Opdrachtgever geen recht op ontbinding van de Overeenkomst of schadevergoeding of enige andere vorm van compensatie.
- 11.3. Indien uitdrukkelijk Schriftelijk is overeengekomen dat de levering op een specifiek tijdstip moet plaatsvinden, en DeKo Solutions deze termijn overschrijdt, is DeKo Solutions in geen geval aansprakelijk voor schade.

Artikel 12. Facturatie en betalingen

- 12.1. Facturatie voor de Verpakkingsmaterialen geschiedt vooraf. DeKo Solutions maakt pas een aanvang met het in opdracht van en voor rekening van de Opdrachtgever bestellen van Verpakkingsmaterialen nadat DeKo Solutions de betaling voor de Verpakkingsmaterialen heeft ontvangen.
- 12.2. Facturatie geschiedt op het moment dat de Opdrachtgever de Eindproducten ophaalt bij de Derde.
- 12.3. DeKo Solutions heeft het recht, bijvoorbeeld in het geval van het vervaardigen van een Ontwerp, deels vooraf te factureren. In een dergelijk geval maakt DeKo Solutions pas een aanvang met de uitvoering van de Overeenkomst nadat de aanbetaling is ontvangen.
- 12.4. De factuur wordt via de e-mail naar de Opdrachtgever gestuurd.
- 12.5. Betalingen dienen te geschieden binnen de op de factuur vermelde betalingstermijn, welke doorgaans veertien dagen na factuurdatum bedraagt, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen. Indien geen specifieke betalingstermijn is vermeld, dient betaling te geschieden binnen veertien dagen na ontvangst van de factuur. Betalingen dienen te worden verricht op de door DeKo Solutions aangegeven wijze en op het door hem opgegeven rekeningnummer.
- 12.6. Indien de Opdrachtgever niet tijdig betaalt, verkeert hij van rechtswege in verzuim, zonder dat een nadere ingebrekestelling nodig is. In geval van verzuim is de Opdrachtgever over het openstaande bedrag de wettelijke handelsrente verschuldigd, alsook alle kosten die verband houden met de incasso van de vordering, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke kosten, met een minimum van 15% van het openstaande bedrag.
- 12.7. Indien de Opdrachtgever na aanmaning en/of ingebrekestelling nog steeds niet aan zijn betalingsverplichtingen voldoet, is DeKo Solutions gerechtigd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat enige vergoeding aan de Opdrachtgever verschuldigd is. Alle door DeKo Solutions gemaakte kosten in verband met de

ontbinding, inclusief eventuele schadevergoeding, komen voor rekening van de Opdrachtgever.

- 12.8. Een bezwaar omtrent de factuur dient op straffe van verval van rechten binnen 10 dagen na de factuurdatum Schriftelijk en onderbouwd bij DeKo Solutions ingediend te worden. Een dergelijk bezwaar schort de betalingsverplichting van de Opdrachtgever niet op.
- 12.9. In geval van liquidatie van het bedrijf van de Opdrachtgever, de aanvraag van het faillissement van de Opdrachtgever, de aanvraag van surseance van betaling van de Opdrachtgever of beslag op goederen van de Opdrachtgever, dan zijn de vorderingen van DeKo Solutions op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 13. Opschorting en ontbinding

- 13.1. DeKo Solutions is bevoegd de uitvoering van de Overeenkomst met onmiddellijke ingang op te schorten of de Overeenkomst middels een Schriftelijke verklaring zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden indien:
- a. na het sluiten van de Overeenkomst aan DeKo Solutions omstandigheden ter kennis zijn komen die DeKo Solutions goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen;
 - b. de Opdrachtgever een of meerdere van zijn verplichtingen jegens DeKo Solutions niet is nagekomen;
 - c. de Opdrachtgever surseance van betaling verzoekt of deze aan de Opdrachtgever wordt verleend;
 - d. de Opdrachtgever failliet wordt verklaard of een verzoek daartoe wordt ingediend;
 - e. de Opdrachtgever niet in staat is aan zijn schulden te voldoen;
 - f. de Opdrachtgever overgaat tot beëindiging of liquidatie van zijn bedrijf.
- 13.2. Indien DeKo Solutions tot opschorting of ontbinding overgaat, dan is hij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.
- 13.3. DeKo Solutions behoudt steeds het recht schadevergoeding te vorderen, waaronder alle reeds gemaakte kosten en gemiste inkomsten.

Artikel 14. Retentierecht

DeKo Solutions is gerechtigd de afgifte van Producten of Eindproducten die de Derde onder zich heeft in het kader van de betreffende Overeenkomst, op te schorten totdat de Opdrachtgever volledig heeft voldaan aan al zijn verplichtingen tot vergoeding van de door DeKo Solutions geleden schade en de betaling van alle openstaande bedragen, inclusief rente en kosten.

Artikel 15. Overmacht

- 15.1. Onder overmacht wordt verstaan elke situatie die de nakoming van een verplichting door DeKo Solutions onmogelijk maakt of ernstig bemoeilijkt, waarbij DeKo Solutions niet geacht wordt het risico van die situatie te dragen volgens de bedoeling van de betreffende verplichting. Tot deze situaties behoren onder andere stakingen of werkonderbrekingen (zowel georganiseerd als ongeorganiseerd), machinestoringen of bedrijfsstoringen, verontreiniging in het productieproces of het product zelf, transportproblemen, epidemieën, pandemie, blokkades, brand, oorlog, oorlogsgevaar, boycot, rellen, terrorisme, in- en uitvoerbelemmeringen, overheidsmaatregelen, extreme of hevige weersomstandigheden, tekorten op de markt van grondstoffen of van

overige zaken, diefstal, stroomstoring, natuurrampen, cybercriminaliteit, bedrijfssluitingen en het falen van één of meerdere (toe)leveranciers van DeKo Solutions of van de Derde.

- 15.2. In geval van overmacht zal DeKo Solutions de Opdrachtgever onmiddellijk op de hoogte stellen. DeKo Solutions is niet verplicht om de verplichting waarop de overmacht betrekking heeft na te komen, zolang de overmacht voortduurt. De Opdrachtgever heeft in geval van overmacht geen recht op enige schadevergoeding.
- 15.3. Indien DeKo Solutions door overmacht, hetzij tijdelijk of permanent, verhinderd wordt de Overeenkomst (verder) uit te voeren, heeft de Opdrachtgever het recht om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden door middel van een Schriftelijke verklaring, zonder dat gerechtelijke tussenkomst nodig is en zonder enige verplichting tot schadevergoeding. Dit doet geen afbreuk aan het recht van DeKo Solutions op betaling voor wat reeds is geleverd/uitgevoerd voordat de overmachtssituatie ontstond.

Artikel 16. Aansprakelijkheid, vrijwaring en verjaring

- 16.1. DeKo Solutions kan niet gehouden worden tot het vergoeden van enige schade die een direct of indirect gevolg is van:
- a. een gebeurtenis die in feite buiten zijn macht ligt en aldus niet aan zijn doen en/of laten kan worden toegeschreven, zoals o.a. omschreven in artikel 15 van deze algemene voorwaarden;
 - b. enige daad of nalatigheid van de Opdrachtgever, diens ondergeschikten, dan wel andere personen, die door of vanwege de Opdrachtgever te werk zijn gesteld.
- 16.2. De Opdrachtgever is onder alle omstandigheden verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de door hem aangeleverde gegevens, waaronder het door de Opdrachtgever aangeleverde ontwerp, teksten en afbeeldingen. DeKo Solutions is nimmer aansprakelijk voor eventuele schade die (mede) is veroorzaakt doordat de door de Opdrachtgever aangeleverde gegevens onjuist en/of niet volledig zijn. De Opdrachtgever vrijwaart DeKo Solutions tegen alle aanspraken ter zake.
- 16.3. DeKo Solutions is niet aansprakelijk voor de fouten van Derden die worden ingeschakeld ter uitvoering van de Overeenkomst. De toepasselijkheid van artikel 6:76 Burgerlijk Wetboek wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 16.4. DeKo Solutions is niet aansprakelijk voor Producten die door de Derde worden verwerkt en fungeert uitsluitend als tussenpersoon, waarbij hij er alles aan doet om de werkzaamheden zo goed mogelijk te begeleiden. DeKo Solutions is niet aansprakelijk voor schade aan Verpakkingsmaterialen, Producten of Eindproducten die het gevolg zijn van handelingen van cliënten of personeel van de Derde. De Opdrachtgever geeft bewust aan DeKo Solutions de opdracht om voor rekening van de Opdrachtgever opdrachten te verlenen tot het uitvoeren van verpakkings- en overige verwerkingswerkzaamheden aan sociale werkplaatsen en penitentiaire inrichtingen en erkent dat het daardoor kan voorkomen dat werkzaamheden niet correct worden uitgevoerd of dat Verpakkingsmaterialen of Producten tijdens de verwerking beschadigen. DeKo Solutions en de Derde behouden altijd het recht om werkzaamheden te herstellen indien deze niet correct zijn uitgevoerd. Indien de Derde de werkzaamheden opnieuw uitvoert, dan zijn de extra kosten die daaruit voortvloeien voor rekening van de Opdrachtgever en kunnen deze kosten niet verhaald worden op DeKo Solutions. DeKo Solutions is niet aansprakelijk voor de extra gemaakte kosten in

verband met de aanlevering van nieuwe Verpakkingsmaterialen en/of nieuwe Producten, het transporteren van nieuwe Verpakkingsmaterialen en/of nieuwe Producten of voor het terughalen van Eindproducten uit winkels of overige verkooppunten.

- 16.5. DeKo Solutions is te allen tijde gevrijwaard van enige aansprakelijkheid voor directe of indirecte schade, verlies, kosten of claims, ook wanneer deze voortvloeien uit werkzaamheden die door de Derde zijn uitgevoerd. Het laten uitvoeren van werkzaamheden door een Derde geschiedt uitsluitend voor risico van de Opdrachtgever. DeKo Solutions biedt geen garantie op de werkzaamheden die door de Derde zijn uitgevoerd en aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de kwaliteit, geschiktheid of tijdigheid van dergelijke werkzaamheden.
- 16.6. DeKo Solutions is op geen enkele wijze verantwoordelijk voor gevaarlijke situaties en ongevallen met of door het gebruik van het Eindproduct. DeKo Solutions is niet aansprakelijk voor schade, zoals lichamelijk letsel, overlijden, materiële schade of schade aan derden, ten gevolge van het gebruiken of verkopen van het Eindproduct. Het gebruik en de verkoop van het Eindproduct is geheel voor eigen risico.
- 16.7. DeKo Solutions is niet aansprakelijk voor schade, zoals, maar niet beperkt tot, vergaan, smelten, bederven of beschadigingen, aan Producten die schadegevoelig zijn, zoals Producten die kunnen smelten, breekbare Producten of Producten met een beperkte houdbaarheidsdatum of Producten die snel kunnen bederven. De Opdrachtgever is ermee bekend dat de Derde niet beschikt over een gekoelde ruimte om de Producten op te slaan. Het opslaan en verwerken van schadegevoelige Producten geschiedt te allen tijde volledig voor risico van de Opdrachtgever.
- 16.8. DeKo Solutions is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade of gevolgschade, daaronder begrepen gederfde winst, gemiste omzet, reputatieschade, gemiste besparingen, vertragingsschade, transportkosten, milieuschade, opslagkosten, arbeidskosten, bedrijfsschade, productievertraging, productieonderbreking, stagnatieschade, gegevensverlies en opgelegde boetes of overige (overheid)sancties.
- 16.9. Indien DeKo Solutions aansprakelijk is voor door de Opdrachtgever geleden schade, dan is de schadevergoedingsplicht van DeKo Solutions altijd beperkt tot maximaal het bedrag dat door zijn verzekeraar in het voorkomende geval wordt uitgekeerd. Indien de verzekeraar niet uitkeert of DeKo Solutions voor de betreffende schade niet verzekerd is, dan is de schadevergoedingsplicht van DeKo Solutions beperkt tot maximaal eenmaal de vergoeding voor de werkzaamheden van DeKo Solutions waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
- 16.10. De Opdrachtgever stemt ermee in dat gezien het feit er een groot verschil is of kan zijn tussen de schade die de Opdrachtgever lijdt door de levering van een gebrekkig Eindproduct en/of het niet correct uitvoeren van de werkzaamheden en de vergoeding die de Opdrachtgever verschuldigd is aan DeKo Solutions voor het uitvoeren van de Overeenkomst de aansprakelijkheidsbeperkingen opgenomen in deze algemene voorwaarden redelijk zijn.
- 16.11. Onverminderd het bovenstaande, vrijwaart en stelt de Opdrachtgever DeKo Solutions schadeloos voor alle schadeclaims van derden, inclusief eigen personeel van de Opdrachtgever, die voortvloeien uit schade veroorzaakt door een in opdracht van de Opdrachtgever door een Derde vervaardigd Eindproduct conform de instructies van de

Opdrachtgever, of uit een gebrek in een Eindproduct waarin een door een leverancier vervaardigd product/geleverd Verpakkingsmateriaal is verwerkt, inclusief schadeclaims gebaseerd op wettelijke bepalingen inzake productaansprakelijkheid.

- 16.12. De Opdrachtgever vrijwaart DeKo Solutions ter zake van alle schade die DeKo Solutions lijdt ten gevolge van aanspraken van derden als gevolg van of samenhangende met de uitvoering van de Overeenkomst door DeKo Solutions, tenzij die schade het gevolg is van bewuste roekeloosheid of opzet van DeKo Solutions.
- 16.13. Iedere vordering van de Opdrachtgever tot schadevergoeding vervalt door verloop van 6 maanden na de levering van het Eindproduct dan wel na de oplevering van de werkzaamheden waarop de vordering betrekking heeft.

Artikel 17. Reclames

- 17.1. Reclames dienen Schriftelijk en, op straffe van verval van rechten, binnen veertien dagen na het ophalen van de Eindproducten te worden ingediend bij DeKo Solutions, met een duidelijke en gedetailleerde omschrijving van de aard, omvang en grond van de klacht. Reclames die niet binnen deze termijn zijn gemeld, worden niet in behandeling genomen.
- 17.2. Geringe, in redelijkheid toelaatbaar geachte afwijkingen, leveren geen grond voor reclame op.
- 17.3. Indien de Opdrachtgever aantoont de door de Derde uitgevoerde werkzaamheden gebrekkig zijn en het betreft een foutmarge die meer is dan gebruikelijk gezien het feit dat er sprake is van mensenwerk, dan is de verplichting van DeKo Solutions beperkt tot het benaderen van de Derde en de Derde te verzoeken om kosteloos nogmaals de werkzaamheden uit te voeren.
- 17.4. Indien de Derde die het werk heeft uitgevoerd de reclame gegrond acht, houdt DeKo Solutions zich aan de oplossing die door de Derde wordt geboden. Dit omvat zowel de voorgestelde oplossing als het maximale bedrag dat de Derde bereid is uit te betalen. DeKo Solutions is niet aansprakelijk voor het resterende bedrag of vergelijkbare kosten. DeKo Solutions en de Derde behouden zich het recht voor om de werkzaamheden opnieuw uit te voeren. Indien, na heruitvoering, blijkt dat de werkzaamheden nog steeds niet correct zijn uitgevoerd, kan de Derde besluiten om de Opdrachtgever schadeloos te stellen. Besluit de Derde echter niet over te gaan tot schadeloosstelling, dan kan DeKo Solutions niet aansprakelijk worden gehouden. De schadeloosstelling zal nooit hoger zijn dan de factuurwaarde van de betreffende opdracht.
- 17.5. Het indienen van een reclame schort de betalingsverplichting niet op. De Opdrachtgever blijft verplicht tot betaling van het factuurbedrag, ook indien er een reclame is ingediend.
- 17.6. Wanneer de Derde besluit om de werkzaamheden opnieuw uit te voeren, blijft de Opdrachtgever verantwoordelijk voor de kosten die gemaakt worden voor het retourneren van de Eindproducten en voor het inkopen van nieuwe Verpakkingsmaterialen en voor het aanleveren van nieuwe Producten. DeKo Solutions zal deze kosten nooit vergoeden, tenzij de Derde deze kosten aan DeKo Solutions heeft vergoed. In alle gevallen is DeKo Solutions niet aansprakelijk voor de kosten van het

retourneren van de Eindproducten dan wel voor het inkopen van nieuwe Verpakkingsmaterialen of voor het aanleveren van nieuwe Producten.

- 17.7. De aansprakelijkheid van DeKo Solutions is te allen tijde beperkt tot hetgeen in artikel 16 is opgenomen.

Artikel 18. Vervaltermijn

Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten van de Opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens DeKo Solutions in ieder geval na 1 jaar na het moment waarop de Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten.

Artikel 19. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 19.1. Op deze algemene voorwaarden en op de Overeenkomst is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
- 19.2. Geschillen tussen Partijen zullen exclusief worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar DeKo Solutions gevestigd is.

Deze algemene voorwaarden treden in werking op 10 juli 2025